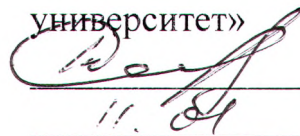


Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор учреждения
образования «Белорусский
государственный экономический
университет»



Т.В.Садовская

202 4

Регистрационный № 242-24

ПРОГРАММА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
углубленного высшего образования по специальности
7-06-0411-01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

2023

СОСТАВИТЕЛИ:

Панков Д.А., заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», доктор экономических наук, профессор;

Головач О.В., заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в промышленности учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 6 от 14.12.2023 г.).

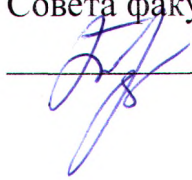
Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в промышленности учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 7 от 15.12.2023 г.).

ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Советом учетно-экономического факультета учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 4 от 20.12.2023 г.).

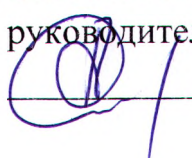
Председатель

Совета факультета

 В.А.Березовский

Согласовано:

руководитель практики

 А.М.Слюнькин

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Содержание исследовательской практики	7
2.1. Профилизация «Бухгалтерский учет и анализ в системе эффективного управления бизнесом»	7
2.2. Профилизация «Учет и отчетность в контексте международных стандартов финансовой отчетности»	9
2.3. Порядок прохождения практики на кафедре (для иностранных магистрантов в случае прохождения практики на кафедре)	11
2.4. Порядок прохождения практики в учебных и других структурных подразделениях университета	12
3. Информационно-методическая часть.....	12
3.1. Индивидуальное задание	14
3.2. Подведение итогов исследовательской практики	14
3.3. Обязанности магистранта	15
Приложение 1 Титульный лист	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Образовательная программа углубленного высшего образования, обеспечивающая получение степени магистра, предусматривает организацию исследовательской практики по специальности. Исследовательская практика является неотъемлемой частью учебного процесса и является необходимым этапом в подготовке магистрантов к профессиональной деятельности.

Программа разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования ОСВО 7-06-0411-01-2022 по специальности 7-06-0411-01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Целью практики является углубление и закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения, и овладение необходимыми навыками исследования актуальных научных и прикладных проблем в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита для решения инновационных задач в профессиональной деятельности.

Для реализации цели в процессе прохождения исследовательской практики поставлены и решаются следующие *задачи*:

- 1) закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения на углубленной ступени высшего образования;
- 2) овладение навыками исследования актуальных научных и прикладных проблем в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- 3) углубление практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета, осуществлению анализа хозяйственной деятельности и проведению контрольных мероприятий в организациях;
- 4) усвоение новых инновационных технологий, в том числе активизирующих познавательную деятельность магистрантов;
- 5) приобретение и развитие необходимых профессиональных качеств для решения инновационных задач развития бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- 6) участие в производственной и управленческой деятельности в организации (базе практики), решение социально-профессиональных задач;
- 7) приобретение и развитие необходимых профессиональных качеств преподавателя учетно-аналитических дисциплин;
- 8) сбор и подготовка материалов для магистерской диссертации.

Исследовательская практика магистрантов согласуется с целями и задачами подготовки специалистов на углубленной ступени высшего образования по специальности 7-06-0411-01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и является частью образовательного процесса, который осуществляется университетом совместно с организацией (базой практики), сочетает в себе

комплекс различных работ, направленных на углубление профессионального уровня будущих специалистов, подготовку их к самостоятельной работе.

Исследовательская практика магистрантов специальности 7-06-0411-01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» проходит в организациях различных организационных-правовых и организационно-хозяйственных форм. Подбор практики, оформление соответствующей документации производит кафедра, осуществляющая подготовку магистра по соответствующей магистерской программе.

Исследовательскую практику магистранты проходят в соответствии с настоящей программой исследовательской практики в соответствующих подразделениях организации.

Длительность практики – 4 недели для дневной и заочной форм обучения.

Методическое руководство исследовательской практикой от университета осуществляется преподавателем кафедры, осуществляющим руководство магистерской диссертации соответствующих магистрантов.

Руководитель исследовательской практики от университета обязан:

- до начала практики обеспечить организационные мероприятия (инструктаж по выполнению программы, ведению дневника и т.п.);
- вместе с руководителем практики от организации определить и выдать индивидуальное задание для магистранта на время практики;
- периодически посещать базы практики, оказывая магистранту методическую помощь в прохождении практики, осуществлять контроль выполнением магистрантом правил внутреннего трудового распорядка;
- консультировать магистранта по сбору практических материалов для написания отчета по практике и магистерской диссертации;
- прорецензировать отчет магистранта об исследовательской практике и дать отзыв (заключение) о соответствии отчета программе исследовательской практики и о работе магистранта;
- организовать защиту отчета об исследовательской практике.

Руководитель практики от организации обязан:

- организовать прохождение исследовательской практики магистранта в тесном контакте с руководителем от университета;
- совместно с магистрантом разработать и утвердить календарно-тематический план прохождения исследовательской практики;
- создать магистранту необходимые условия, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения исследовательской практики;

– осуществлять постоянный контроль прохождения практики магистрантом в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планом;

– контролировать соблюдение магистрантом правил внутреннего распорядка организации. При нарушении сообщать об этом на кафедру (руководителю от университета);

– контролировать своевременное ведение дневника об исследовательской практике, подготовку отчета об исследовательской практике, регулярно подписывать дневник;

– по окончании исследовательской практики дать на магистранта характеристику, которая вместе с отчетом представляется в университет. В характеристике должны содержаться сведения о выполнении программы исследовательской практики и индивидуального задания, об отношении магистранта к прохождению практики.

2. СОДЕРЖАНИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Профилизация «Бухгалтерский учет и анализ в системе эффективного управления бизнесом»

При прохождении исследовательской практики магистранты должны:

а) изучить нормативно-правовое регулирование, учетную политику и актуальные проблемы современных методик учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов;

б) провести финансовый анализ по финансовой отчетности организации.

Прохождение исследовательской практики в организации рекомендуется по следующим указанным направлениям:

1. Оценку эффективности учетной политики необходимо осуществить по следующим направлениям:

1.1 проанализировать положение об учетной политике организации на соблюдение требований положений нормативно-правовых актов Республики Беларусь, регулирующих различные аспекты бухгалтерского учета, налогового учета и ценообразования;

1.2 определить причины установления в положении об учетной политике тех или иных правил оценки и отражения в учете и отчетности учетных объектов;

1.3 оценить сформированную учетную политику на предмет соответствия ее требованиям Международных стандартов финансовой отчетности.

2. Профессиональный курс финансового учета:

2.1. Актуальные вопросы учета долгосрочных активов:

Проанализировать изменения в нормативно-правовых актах Республики Беларусь, регулирующих учет основных, нематериальных активов, вложений в долгосрочные активы, за последние два года.

Отразить применение новых положений в практике учета; раскрыть современные подходы к классификации основных средств и нематериальных активов, расчету и учету начисления амортизационных отчислений по объектам основных средств и нематериальных активов.

Раскрыть современные подходы проведения переоценки долгосрочных активов.

Изучить современные виды долгосрочных финансовых вложений, осуществляемых организациями и отразить порядок оценки и методику их учета.

Отразить методику учета доходных вложений в материальные ценности, если таковые операции имеют место на предприятии – базе практики.

Выявить противоречия, недостатки и проблемы в действующей практике учетно-аналитической работы на данном участке, обосновать подходы к решению.

2.2. Актуальные вопросы учета краткосрочных активов:

Проанализировать изменения в нормативно-правовых актах Республики Беларусь, регулирующих учет краткосрочных активов за последние два года.

Отразить применение новых положений в практике учета.

Выявить противоречия, недостатки и проблемы в действующей практике учетно-аналитической работы на данном участке, обосновать подходы к их решению.

2.3. Формирование и оценка дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерском балансе организации:

Проанализировать изменения в нормативно-правовых актах Республики Беларусь, регулирующих учет расчетных операций, оценку и формирование дебиторской и кредиторской задолженности, за последние два года.

Отразить применение новых положений в практике учета.

Раскрыть состав долгосрочной дебиторской и кредиторской задолженности; порядок формирования дебиторской и кредиторской задолженности в результате учета хозяйственных операций; порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности за счет собственных источников по истечению сроков исковой давности и иным причинам.

Выявить противоречия, недостатки и проблемы в действующей практике учетно-аналитической работы на данном участке, обосновать подходы к решению.

2.4. Актуальные вопросы учета финансовых результатов:

Проанализировать изменения в нормативно-правовых актах Республики Беларусь, регулирующих признание доходов и расходов организации в бухгалтерском и налоговом учете.

Отразить современную методику оценки и отражения доходов и расходов, определения показателей финансовых результатов на разных этапах их формирования по видам деятельности в целях бухгалтерского и налогового учета.

Выявить противоречия, недостатки и проблемы в действующей практике учетно-аналитической работы на данном участке, обосновать подходы к их решению.

3. Финансовый анализ по финансовой отчетности организации (по отечественным и зарубежным методикам финансового анализа):

Исследовать применяемые в отечественной аналитической практике методики финансового анализа и зарубежные методики финансового анализа, провести их сравнительный анализ и выявить основные отличия. На основе проведенной сравнительной оценки выявить недостатки отечественных методик финансового анализа и выявить пути их совершенствования на основе применения зарубежного опыта.

Провести анализ состава, структуры и динамики активов, собственного капитала и обязательств организации.

Провести анализ финансовой независимости организации по различным отечественным и зарубежным методикам.

Дать оценку платежеспособности организации: по методике, закрепленной в нормативно-правовых актах Республики Беларусь; по методике, основанной на оценке ликвидности бухгалтерского баланса организации; по методике, предполагающей оценку денежных потоков организации. Сравнить полученные результаты и выявить направления улучшения платежеспособности исследуемой организации.

Провести анализ кредитоспособности организации по различным отечественным и зарубежным методикам.

К отчету следует приложить в заполненном виде соответствующие документы, учетные регистры, формы бухгалтерской отчетности за отчетный период, таблицы, схемы, рисунки и др.

2.2. Профилизация «Учет и отчетность в контексте международных стандартов финансовой отчетности»

При прохождении исследовательской практики магистранты должны:

а) изучить нормативно-правовое регулирование, учетную политику и актуальные проблемы современных методик учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов;

б) провести инвестиционный анализ.

Прохождение исследовательской практики в организации рекомендуется по следующим указанным направлениям:

1. Профессиональный курс финансового учета:

При прохождении практики магистранты должны изучить нормативное регулирование и актуальные вопросы современных методик учета краткосрочных и долгосрочных активов и проблемы учета текущих расчетов.

Формирование дебиторской и кредиторской задолженности и оценка обязательств.

Нормативное регулирование и проблемы учета текущих расчетов.

Ознакомиться с содержанием учетной политики организации.

Изложить актуальные вопросы учета финансовых результатов и собственного капитала.

Провести оценку чистых активов и стоимости организаций, а также:

- проанализировать учетную политику организации на соблюдение требований положений нормативно-правовых актов Республики Беларусь, регулирующих различные аспекты бухгалтерского, налогового учета и ценообразования;

- определить причины установления в учетной политике тех или иных правил отражения в учете и отчетности учетных объектов;

- оценить сформированную учетную политику на предмет соответствия ее требованиям Международных стандартов финансовой отчетности.

2. Инвестиционный анализ:

Магистранту необходимо:

- изучить динамику реальных и финансовых инвестиций в целом и по их видам за последние 3-5 лет в анализируемой организации;

- проанализировать эффективность реальных и финансовых инвестиций;

- определить влияние факторов на изменение эффективности отдельных инвестиционных проектов и отдельных финансовых инструментов;

- оценить эффективность планируемых инвестиционных проектов в анализируемой организации;

- провести горизонтальный и вертикальный анализ источников инвестиционных ресурсов организации и сделать их сравнительную оценку;

- проанализировать и дать оценку инвестиционной привлекательности организации.

3. Международные стандарты финансовой отчетности:

Для закрепления теоретических знаний и приобретения практических навыков необходимо изучить:

- методику учета активов и их обесценение на основе МСФО и порядок ее применения в практике организации;

- учет доходов и расходов на основе МСФО и их применение в практике организации;

- учет финансовых результатов и резервов на основе МСФО и применение данной методики в практике организации;

- произвести трансформацию бухгалтерской отчетности организации в формат МСФО.

К отчету следует приложить в заполненном виде соответствующие документы, учетные регистры, формы бухгалтерской отчетности за отчетный период, таблицы, схемы, рисунки и др.

2.3. Порядок прохождения практики на кафедре (для иностранных магистрантов в случае прохождения практики на кафедре)

В случае прохождения практики иностранными магистрантами на соответствующей кафедре иностранные магистранты изучают направления работы кафедры по следующим направлениям:

- общие вопросы;
- учебно-методическая работа кафедры (элементы педагогической практики);
- научно-исследовательская работа кафедры;
- воспитательная работа кафедры.

При прохождении практики иностранный магистрант должен ознакомиться:

- с историей образования и развития Белорусского государственного экономического университета;
- со структурой управления, факультетами, административно-вспомогательными подразделениями Белорусского государственного экономического университета;
- с научными школами, подробнее – с научной школой бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- с историей кафедры, на которой иностранный магистрант проходит практику;
- с нормативными документами вуза и кафедры.

В рамках учебно-методической работы магистрант должен:

- ознакомиться с планированием учебного процесса и отчетами кафедры;
- принять участие в подготовке учебного материала по заданию руководителя практики;
- принять участие в проведении учебного занятия по заданию руководителя практики.

В рамках научно-исследовательской работы иностранный магистрант должен:

- ознакомиться с планированием и осуществлением НИР и НИРС кафедры;
- принять участие в научных мероприятиях кафедры и Белорусского государственного экономического университета;
- подготовить (по возможности) научную работу для опубликования.

В рамках воспитательной работы иностранный магистрант должен:

- ознакомиться с планированием и осуществлением воспитательной работы на кафедре;
- по возможности принять участие в мероприятиях кафедры, факультета, вуза.

Кроме того, иностранные магистранты в случае прохождения исследовательской практики на кафедре обязаны провести анализ финансового состояния предприятия по бухгалтерской отчетности организации, предоставленной кафедрой.

Иностранные магистранты в случае прохождения исследовательской практики на кафедре обязаны отразить все вышеперечисленные вопросы в отчете по исследовательской практике.

В случае прохождения иностранными магистрантами практики в организации иностранные магистранты раскрывают все вопросы, изложенные в подразделах 2.1 и 2.2 второго раздела настоящей программы исследовательской практики по соответствующей программе магистерской подготовки.

2.4. Порядок прохождения практики в учебных и других структурных подразделениях университета

Прохождение практики в учебных и других структурных подразделениях университета предусматривает:

- подготовку учащихся к самостоятельной исследовательской деятельности по получаемой специальности;
- выполнение индивидуального плана прохождения практики, который включает: тематическое распределение заданий по дням прохождения практики; описание методического инструментария (программных продуктов) для выполнения расчетных и описательных элементов задания, а также форму представления результатов исследования;

– применение аналитических приемов и навыков, направленных на систематизацию, обработку, анализ информации по теме исследования в рамках магистерской диссертации;

– приобретение навыков и обучение технологии и организации сбора первичного материала, его обработки и систематизации, представления в форме научной работы (тезисов, научных статей и т.д.);

– исследование и изучение новейших достижений науки и практики организации научно-исследовательской работы в рамках темы магистерской диссертации;

– исследование организации экономической, правовой, учебно-методической работы, научно-исследовательской работы и воспитательной работы в соответствующем структурном подразделении университета в зависимости от специфики деятельности структурного подразделения;

– составление отчета по практике, который должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики и весь материал, отражающий содержание работы, предусмотренной индивидуальным планом практики, и содержанием подразделов 2.1, 2.2 и 2.4 второго раздела настоящей программы исследовательской практики по соответствующей программе магистерской подготовки. В отчете исследовательской практики раскрываются полно те вопросы из подразделов 2.1, 2.2 и 2.4 второго раздела настоящей программы исследовательской практики, которые соответствуют направлениям работы соответствующего структурного подразделения университета. В отчете исследовательской практики могут не раскрываться те вопросы из подразделов 2.1, 2.2 и 2.4 второго раздела настоящей программы исследовательской практики, которые не могут быть изложены исходя из специфики направлений работы соответствующего структурного подразделения университета.

3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

3.1. Индивидуальное задание

Индивидуальное задание выдается магистранту руководителем исследовательской практики от кафедры накануне практики. Как правило, оно может охватить решение отдельных проблем, раскрываемых в магистерской диссертации, но может быть и независимым от нее.

Индивидуальное задание оформляется отдельно от отчета по практике. Качество его выполнения учитывается при оценке итогов практики. Магистрант, не выполнивший индивидуальное задание, не допускается к защите отчета об исследовательской практике.

3.2. Подведение итогов исследовательской практики

В течение всего срока исследовательской практики магистрант должен ежедневно заполнять дневник практики, который в дальнейшем будет служить основным исходным материалом для составления отчета о практике. В дневник записываются выполняемые виды работ в соответствии с планом-графиком.

В дневнике дается отзыв руководителя от организации об отношении магистранта к исследовательской практике, о его деловых качествах и т.п., а также предложения магистранта по совершенствованию организации практики.

По окончании исследовательской практики магистрант должен составить отчет. Содержание отчета должно раскрывать задачи, основное содержание по темам практики, изложенным выше в настоящей программе исследовательской практики.

В общей части следует дать характеристику организации, структуру бухгалтерии, указать применяемые формы и методы учета, пакеты бухгалтерских прикладных программ. Содержание этой части отчета должно быть очень кратким.

Особое место в отчете должно быть посвящено подробному раскрытию содержания и принципов организации тех работ, которые магистрант выполнил самостоятельно. Желательно, чтобы копии работ, выполненных самостоятельно, находились в приложении к отчету. Отчет не должен быть перегружен ненужной, второстепенной информацией. В тексте отчета необходимо сформулировать предложения по изученным вопросам.

Отчет по практике должен быть оформлен с помощью текстового редактора. Отчет должен включать титульный лист, содержание, основную часть отчета, изложенную в соответствии с темами исследовательской практики,

изложенными в настоящей программе исследовательской практики во втором разделе.

Образец оформления титульного листа отчета представлен в приложении 1.

Отчет (объемом 30-50 страниц) должен быть подписан магистрантом и завизирован руководителем исследовательской практики от организации.

К отчету прилагаются:

а) дневник исследовательской практики (даты прибытия и убытия, а также отзыв руководителя от организации (заверяется печатью), записи в дневнике о проделанной работе заверяются подписью руководителя);

б) индивидуальное задание;

г) первичные документы, учетные регистры, формы бухгалтерской отчетности, аналитические таблицы, рисунки, схемы и др.

После проверки представленного отчета об исследовательской практике руководителем от кафедры и получения допуска к его защите, магистрант готовится к защите отчета. На защите отчета магистрант излагает результаты исследовательской практики, уделив особое внимание самостоятельно выполненным работам, а затем отвечает на вопросы руководителя. Результаты исследовательской практики оцениваются дифференцированным зачетом.

3.3. Обязанности магистранта

Во время прохождения исследовательской практики магистрант обязан:

- получить на кафедре направление на исследовательскую практику, дневник и программу практики и ее изучить;

- получить от руководителя практики от кафедры инструктаж;

- своевременно явиться на место исследовательской практики в срок, установленный университетом для начала практики;

- ознакомить руководителя от организации с программой исследовательской практики;

- совместно с руководителем от организации составить календарно-тематический план прохождения исследовательской практики и представить его на утверждение руководителям от организации и университета;

- получить индивидуальное задание от руководителей практики;

- ежедневно вести записи в дневнике о проделанной работе и давать на подпись руководителю от организации;

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка, принимать активное участие в общественной жизни организации;

– полностью выполнять требования, предусмотренные программой исследовательской практики и руководителей;

– собрать необходимый практический материал для написания магистерской диссертации;

– в трехдневный срок после окончания исследовательской практики представить на кафедру письменный отчет о практике с выполненным индивидуальным заданием и приложением всех документов, составленных лично, дневника с составленной характеристикой;

– в установленный кафедрой срок защитить отчет о прохождении исследовательской практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ УО «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации
(подпись) И.О.Фамилия
_____._____.20__

ОТЧЕТ

о прохождении исследовательской практики в период

с _____ по _____

в _____

(наименование организации)

Магистрант
группа XXXX-1

И.И. Иванов

Руководитель практики
от кафедры

Е.Н. Петров

Руководитель практики
от организации

П.П. Сидоров

МИНСК 20__